Kurz-Erläuterung: Whiteboard-Funktion in Zoom

Whiteboard eines anderen Teilnehmers mitbearbeiten und speichern

 Sobald der Teilnehmer sein Whiteboard geteilt hat, kann man das Menü bei *Optionen anzeigen* mit Mausklick öffnen und auf *Kommentieren* klicken. Eine Bearbeitungsleiste mit Text- und Zeichen-Optionen erscheint, die das Mitarbeiten auf dem Whiteboard möglich macht.

×		Es wird Ihner	der Bildschirm	von Beate W	altrup angeze	igt.	Optionen anzeigen ~	
	Maus	Text Zeicl	nnen, Stempeln	Pteil R	admi Farbe	Rüchen	50% 100% (Originalgröße) 150% 200% 300%	
			(×)		Fernzugriff anfordern Kommentieren V Nebeneinander Modus	



 Es gibt auch die Möglichkeit, einzelne Whiteboards als PNG oder PDFs abzuspeichern. Standardmäßig werden diese unter "Dokumente → Zoom → im jeweiligen Verzeichnis" gespeichert.

∼ ✓ Zeichnen, Stempeln	→ Pfeil	Radmi Farbe Rüchen Ernhren Löschen Speichern	-
	1	Als PNG gespeichert Im Finder anzeigen	

Whiteboard erstellen und mit anderen teilen

I IIII	•	Basic Erweitern Dateien				
	Destor 1	Whiteboard	Phone/iPad via AirPlay	Phone/Pad via Kabel		
Hatha for You	Stack - Slack (Sublime Text - untitled	Microsoft Outlock - Posteingang	Microsoft Outlook - [LS, L8] Zoom		
	Microsoft Outlook - FactFinder Int	Microsoft Outlook - Weiterbetreuu	Google Chrome - whiteboard brea	Vorschau - 20210421_140656.jpg		
	Ton freigeben	asia a ana ana ana ana ana ana ana ana ana		Bidschim freigeben		
Beate W Sturmeschalten Video abbrechen	altrup Cast			Raum vorlassen		

• Über die Bildschirm-Freigabe-Option kann jeder Teilnehmer ein leeres Whiteboard erstellen und teilen, was dann befüllt werden kann (auch gemeinsam in Breakout-Sessions).