

Wertschöpfung durch Wertschätzung

Gewaltfreie Kommunikation nach Dr. Marshall B. Rosenberg

Power-Workshop vom 20./21. – 24. September 2021 ONLINE (wahlweise 4- oder 5-tägig)

Bildungsurlaub möglich

Sie wünschen sich in Ihrem beruflichen Alltag mehr Selbstwirksamkeit, Gelassenheit und Lebensqualität? Dann sind Sie hier richtig.

Das **Ziel der Fortbildung** ist es, das Werkzeug der Wertschätzenden Kommunikation in beruflichen Kontexten anzuwenden. Sie entwickeln die Kompetenz, auch in herausfordernden Situationen eine respektvolle und wertschätzende Haltung einzunehmen. Auf der Ebene der Persönlichkeitsentwicklung bedeutet das für Sie die Chance zum Ausstieg aus blockierenden unbewussten Denk- und Handlungsmustern. Damit wird gewährleistet, dass Ihr Beitrag zum Unternehmenserfolg wertschöpfend wirksam wird und Lösungen entstehen, bei denen alle Beteiligten nachhaltig gewinnen. Die in Konflikten verborgenen Potentiale werden nutzbar gemacht.

Am Ende des Workshops

- wissen Sie, wie Sie sich mittels Kommunikation nach innen wirksam selbst führen können,
- haben Sie Ihre Fähigkeit zu wertfreier Beobachtung gestärkt,
- können Sie Gefühle und Bedürfnisse wahrnehmen, benennen und als Grundlage von Win-win-Lösungen nutzen,
- sind Sie in der Lage, Ärger, Schuldzuweisungen und Selbstvorwürfe in konstruktive Handlungen zu verwandeln und so den Stresslevel zu reduzieren,
- können Sie ein Repertoire an Kommunikationsstrategien anwenden, das Ihnen in herausfordernden Situationen Halt und Orientierung gibt.

Zielgruppe

Die Ausbildung richtet sich an Fach- und Führungskräfte.

Für diejenigen, die noch kein Einführungsseminar besucht haben, ist die Teilnahme am Tag 1 des Power-Workshops verbindlich.

Einführungs-/Auffrischungstag

Montag 20.09.21

Power-Workshop

Dienstag 21.09. – Freitag 24.09.21

Dieser Workshop wird Ihnen bei einer angestrebten Zertifizierung über das CNVC Ihrer Buchung entsprechend mit 4 bzw. 5 Tagen (28 bzw. 35 Zeitstunden) angerechnet.



Beate Waltrup
Zertifizierte Trainerin CNVC®
Mediatorin BM®



Ausgebildete Qualitätsmanagerin und Auditorin

Am Stein 4 ■ 53945 Blankenheim ■ Telefon 02449-9172571 ■ beate@waltrup.com



Die Ausbilderin

Beate Waltrup arbeitet als zertifizierte Trainerin für Gewaltfreie/Wertschätzende Kommunikation in Unternehmen der Wirtschaft sowie in Organisationen mit sozialer, pädagogischer und gesundheitlicher Ausrichtung. Auf der Grundlage einer breitgefächerten Hochschul- und Berufsausbildung und über 20 Jahren Praxis in Lehre, Wirtschaft und Industrie coacht sie Führungskräfte und Teams und leitet Seminare im Rahmen der Personalentwicklung. Lehraufträge an verschiedenen Hochschulen sowie offene Seminare in Köln und online ergänzen ihr Angebot. Lebendige, humorvolle Herzlichkeit und klare Rationalität zeichnen sie aus.

Organisatorisches

Kosten der Fortbildung

5-tägig inkl. Einführungs-/Auffrischungstag

895,- € für Selbstzahler/innen inkl. MwSt., 1.195,- € für Unternehmen zzgl. USt.

4-tägig für Fortgeschrittene, ohne Einführungs-/Auffrischungstag

715,- € für Selbstzahler/innen inkl. MwSt., 955,- € für Unternehmen zzgl. USt.

Bildungsurlaub

Durch die Kooperation mit IndiTO kann die Ausbildung als Bildungsurlaub anerkannt werden. (IndiTO, Estermannstr. 204, 53117 Bonn, Tel. 0228-674663, info@indito.de)

Finanzierungshilfen

Das Land NRW bzw. der Bund unterstützt Sie auf Antrag mit einem Bildungsscheck oder einer Bildungsprämie bis € 500,-, wenn Sie bestimmte Voraussetzungen erfüllen. Diesen Antrag müssen Sie VOR der Anmeldung stellen. **Zuständige Beratungsstellen in Köln:**

Handwerkskammer zu Köln, Heumarkt 12, 50667 Köln, Tel. 0221-2022250

Industrie- und Handelskammer zu Köln, Unter Sachsenhausen 10, 50667 Köln, bildungsberatung@koeln.ihk.de, Tel. 0221-16406260

VHS Köln, Im Mediapark 7, 50670 Köln, Tel. 0221-22123999

Zeitstruktur

Montag 20.09.2021 von 10:00 bis 17:00 Uhr

Di, Mi, Do 21. – 23.09.2021 von 09:00 bis 17:00 Uhr

Freitag 24.09.2021 von 09:00 bis 16:00 Uhr

Anmeldung zum GFK-Power-Workshop

Bitte beigefügtes Vertragsformular (Seite 3 und 4) ausfüllen, unterschreiben und per Post an Beate Waltrup senden.



Beate Waltrup
Zertifizierte Trainerin CNVC®
Mediatorin BM®



Ausgebildete Qualitätsmanagerin und Auditorin

Fortbildungsvertrag

Zwischen

Beate Waltrup, Am Stein 4, 53945 Blankenheim (im Folgenden „Veranstalterin“ genannt), und

Name des Teilnehmers / der Teilnehmerin

Kosten übernehmende Organisation oder Firma

Ansprechpartner/in in Organisation oder Firma

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

Telefon

Email

(im Folgenden „Teilnehmer/in“ genannt),

wird folgender **Vertrag zum Power-Workshop vom 20./21. – 24. September 2021** geschlossen:

- Ich buche die **5-tägige** Variante von Montag bis Freitag inkl. Einführungs-/Auffrischungstag.
- Als Selbstzahler/in kostet mich der 5-tägige GFK-Power-Workshop € 895,- inkl. MwSt.
- Die Kosten meines 5-tägigen GFK-Power-Workshops von € 1.195,- zzgl. USt. übernimmt o.g. Organisation/Firma.

- Ich bin Fortgeschrittene/r und buche die **4-tägige** Variante von Dienstag bis Freitag.
- Als Selbstzahler/in kostet mich der 4-tägige GFK-Power-Workshop € 715,- inkl. MwSt.
- Die Kosten meines 4-tägigen GFK-Power-Workshops von € 955,- zzgl. USt. übernimmt o.g. Organisation/Firma.

Diese Anmeldung ist verbindlich. Mit der Unterzeichnung des Fortbildungsvertrags sind beide Vertragsparteien für den gesamten Zeitraum der Fortbildung vertraglich gebunden. Nach Erhalt des von der Veranstalterin gegengezeichneten Vertrags wird eine **Anzahlung** von 100,- € (für Firmen: zzgl. USt.) an die Veranstalterin fällig. Nach Eingang der Anzahlung wird Ihnen ein Platz im GFK-Power-Workshop im September 2021 reserviert.

Der Restbetrag von 795,- €/615,- € inkl. MwSt. für Selbstzahler, bzw. 1095,- €/855,- € zzgl. USt. für Organisationen oder Firmen ist bis spätestens 20.08.2021 zu überweisen. Die Bankverbindung wird Ihnen mitgeteilt.

Rücktritt vom Vertrag

Sollte der/die angemeldete Teilnehmer/in nicht teilnehmen können, ist eine schriftliche Abmeldung erforderlich. Erfolgt der Rücktritt des/der Teilnehmer/in schriftlich bis zum 20.03.2021 (Poststempel), behält die Veranstalterin die Anzahlung ein, bei Rücktritt bis zum 20.06.2021 ist die Hälfte der Seminarkosten zu zahlen, bei Rücktritt nach dem 20.06.2021 die gesamten Seminarkosten. Bitte prüfen Sie, ob der Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung (z.B. ERV), die im Krankheitsfall für Ihre Seminargebühren eintritt, für Sie sinnvoll ist.

Für den Fall des Rücktritts durch die Veranstalterin werden die Kosten im Umfang der ausgefallenen Stunden voll erstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen.



Das **Ziel der Fortbildung** ist es, das Werkzeug der Wertschätzenden Kommunikation in beruflichen Kontexten anzuwenden. Sie entwickeln die Kompetenz, auch in herausfordernden Situationen eine respektvolle und wertschätzende Haltung einzunehmen. Auf der Ebene der Persönlichkeitsentwicklung bedeutet das für Sie die Chance zum Ausstieg aus blockierenden unbewussten Denk- und Handlungsmustern. Damit wird gewährleistet, dass Ihr Beitrag zum Unternehmenserfolg wertschöpfend wirksam wird und Lösungen entstehen, bei denen alle Beteiligten nachhaltig gewinnen. Die in Konflikten verborgenen Potentiale werden nutzbar gemacht.

Dauer/Termine der Fortbildung

Wertschöpfung durch Wertschätzung

Montag 20.09.2021 von 10:00 bis 17:00 Uhr (Einführungstag)

Di, Mi, Do 21. – 23.09.2021 von 09:00 bis 17:00 Uhr

Freitag, 24.09.2021 von 09:00 bis 16:00 Uhr

Abschluss der Fortbildung

Die Fortbildung schließt mit einem Zertifikat über die wahrgenommenen Ausbildungstage ab. Die Ausbildungstage werden bei einer angestrebten Zertifizierung über das CNVC mit 4 bzw. 5 Tagen (28 bzw. 35 Zeitstunden) angerechnet.

Erklärung des Teilnehmers / der Teilnehmerin:

Ich bestätige zugleich mit meiner Unterschrift, dass ich an keiner (psychischen) Krankheit oder Sucht leide, die mich im Seminar darin einschränkt, jederzeit voll verantwortlich für mich selbst zu handeln.

Ort, Datum

Unterschrift Teilnehmer/in

Beate Waltrup
Zertifizierte Trainerin CNVC

Unterschrift des Ansprechpartners in der
kostenübernehmenden Organisation / Firma
Firmenstempel

Bitte füllen Sie diesen 2-seitigen Fortbildungsvertrag aus, fotokopieren Sie ihn 1mal und unterschreiben Sie beide Exemplare. Falls die Kosten Ihrer Fortbildung von einer Firma oder Organisation übernommen werden, ist auch deren Unterschrift und Firmenstempel erforderlich. Senden Sie beide Vertragsexemplare per Post an: Beate Waltrup, Am Stein 4, 53945 Blankenheim. Sie erhalten ein Exemplar mit der Unterschrift der Veranstalterin zurück, das andere verbleibt dort.

© Beate Waltrup