

**Gewaltfreie Kommunikation nach Dr. Marshall B. Rosenberg  
Trainerausbildung in fünf Modulen: Februar – November 2023 online**

<b>Modul I</b>	03. – 05. Febr. 2023
<b>Modul II</b>	24. – 26. März 2023
<b>Modul III</b>	19. – 21. Mai 2023
<b>Modul IV</b>	25. – 27. Aug. 2023
<b>Modul V</b>	10. – 12. Nov. 2023

Die Trainerausbildung richtet sich an Menschen, die sich in Seminaren bereits mit Technik und Haltung der Gewaltfreien/Wertschätzenden Kommunikation (GFK/WSK) auseinandergesetzt haben und anstreben, selber als Trainer/Trainerin bzw. als Multiplikator/Multiplikatorin in Unternehmen, Organisationen oder im Ehrenamt tätig zu werden. Indem Sie Ihre fachliche Kompetenz verbessern, an Ihrer eigenen Haltung arbeiten, essenzielles didaktisch/methodisches Know-how praxisbezogen (weiter)entwickeln, unterstützen wir Sie auf Ihrem Weg, die GFK/WSK als lebendiges Rollenmodell verständlich und überzeugend an interessierte Menschen weiterzugeben.

**Während der Ausbildung haben Sie Gelegenheit:**

- Ihr persönliches Verständnis und Ihre Fertigkeiten in der Anwendung der GFK/WSK zu vertiefen und weiter in die Haltung hineinzuwachsen
- Interessierten Wesentliches der GFK/WSK auf den Punkt nahezubringen
- Sich in Angebot, Planung, Konzeption und Durchführung von Trainingseinheiten zu üben
- Verschiedene Seminarmethoden zu erproben
- Sicherheit dabei zu gewinnen, Verständnisfragen, Einwände und Prozesse von Teilnehmenden konstruktiv zu beantworten bzw. zu begleiten

**Diese Inhalte erwarten Sie:**

- Kernannahmen der GFK/WSK definieren
- Schlüsselunterscheidungen zwischen Gewalt und Gewaltfreiheit tiefer verstehen
- Modelle der GFK/WSK anwenden (vier Schritte, vier Ohren, drei Typen von Bitten, Kommunikationsparke, sechs Stühle, Entstehung und Auflösung von Ärger)
- Kommunikationsprozesse üben (aufrichtiger Selbstaussdruck, empathisches Zuhören, Nein sagen/hören, Bedauern ausdrücken, unterbrechen, gewaltfrei schreien, Dankbarkeit/Wertschätzung ausdrücken, im Streitfall vermitteln)
- Umgang mit Fragen und Einwänden trainieren (Seminarteilnehmende empathisch abholen und mit Schlüsselunterscheidungen zur Orientierung beitragen)
- Trainingseinheiten anbieten, planen, durchführen und reflektieren (Auftragsklärung, Lerntypen/Lernpsychologie, Seminarplanung, Trainingsgrundsätze, Präsentation und Visualisierung, Meinungsbild ermitteln, Umgang mit Widerständen, Feedback geben und annehmen)



- Orientierung und Praxis im Feld „Methodik/Didaktik“ erlangen (Organisationsklärung, Gestaltung des Einstiegs, Anleitung von Runden, Überblick über Trainingsinhalte, Impulsvortrag/Gruppen-, Partner- und Einzelarbeit/Plenumsprozesse, Spiel und Entspannung, Feedbackbögen)



#### Die Ausbilderin

**Beate Waltrup** arbeitet als zertifizierte Trainerin für Gewaltfreie/Wertschätzende Kommunikation in Unternehmen der Wirtschaft sowie in Organisationen mit sozialer, pädagogischer und gesundheitlicher Ausrichtung. Auf der Grundlage einer breitgefächerten Hochschul- und Berufsausbildung und über 20 Jahren Praxis in Lehre, Wirtschaft und Industrie coacht sie Führungskräfte und Teams und leitet Seminare im Rahmen der Personalentwicklung. Lehraufträge an verschiedenen Hochschulen sowie offene Seminare ergänzen ihr Angebot. Lebendige, humorvolle Herzlichkeit und klare Rationalität zeichnen sie aus.

Assistenz: N.N.

## Organisatorisches

### Kosten der Ausbildung

2.085,- € für Selbstzahler/innen inkl. MwSt., 2.520,- € für Unternehmen zzgl. USt.

### Bildungsurlaub

Anerkennung als Bildungsurlaub je nach Bundesland möglich  
(In Kooperation mit IndiTO, Estermannstr. 204, 53117 Bonn, Tel. 0228-674663, [info@indito.de](mailto:info@indito.de))

### Finanzierungshilfen

Ihr Bundesland unterstützt Sie auf Antrag mit einem **Bildungsscheck**, wenn Sie bestimmte Voraussetzungen erfüllen. Diesen Antrag müssen Sie VOR der Anmeldung zur Grundausbildung stellen.

### Zeitstruktur für die Module

Freitag 10:00 – 18:00 Uhr / Samstag 10:00 – 18:00 Uhr / Sonntag 10:00 – 16:00 Uhr

### Anmeldung zur GFK-Trainerausbildung

**Bitte beigefügtes Vertragsformular (Seite 3 und 4) ausfüllen, unterschreiben und per Post an unser Kölner Büro: Karin Noé, Nikolaus-von-Dorne-Str. 11, 50769 Köln oder per E-Mail an [noe@waltrup.com](mailto:noe@waltrup.com) senden.**

Anmelden können sich alle, die bereits mehrere Seminare zur GFK/WSK bei zertifizierten Trainer\*innen absolviert haben.

## Fortbildungsvertrag

Zwischen

Beate Waltrup, Konradinstr. 24, 12105 Berlin (im Folgenden „Veranstalterin“ genannt), und

Name des Teilnehmers / der Teilnehmerin

Kosten übernehmende Organisation oder Firma

Ansprechpartner/in in Organisation oder Firma

Straße und Hausnummer

Postleitzahl und Ort

Telefon

E-Mail

(im Folgenden „Teilnehmer/in“ genannt),

wird folgender **Vertrag zur Trainerausbildung Gewaltfreie/Wertschätzende Kommunikation in fünf Modulen von Februar – Nov. 2023** geschlossen:

- Ich bin Selbstzahler/in, für mich kostet die GFK-Trainerausbildung € 2.085,- inkl. MwSt.
- Die Kosten meiner GFK-Trainerausbildung von € 2.520,- zzgl. USt. übernimmt o.g. Organisation/Firma.

**Diese Anmeldung ist verbindlich.** Mit der Unterzeichnung des Ausbildungsvertrags sind beide Vertragsparteien für den gesamten Zeitraum der Fortbildung vertraglich gebunden. Nach Erhalt des von der Veranstalterin gegengezeichneten Vertrags wird eine **Anzahlung** von 200,- € (für Firmen: zzgl. USt.) an die Veranstalterin fällig. Nach Eingang der Anzahlung wird Ihnen ein Platz in der Trainerausbildung von 2023 reserviert.

**Der Restbetrag** von 1885,- € inkl. MwSt. für Selbstzahler, bzw. 2.320,- € zzgl. USt. für Organisationen oder Firmen ist bis spätestens 03.01.2023 zu überweisen. Die Bankverbindung wird Ihnen mitgeteilt.

### Rücktritt vom Vertrag:

Sollte der/die angemeldete Teilnehmer/in nicht teilnehmen können, ist eine schriftliche Abmeldung erforderlich. Erfolgt der Rücktritt des/der Teilnehmer/in schriftlich bis zum 03.08.2022 (Poststempel), behält die Veranstalterin die Anzahlung ein, bei Rücktritt bis zum 03.11.2022 ist die Hälfte der Seminarkosten zu zahlen. Bei Rücktritt nach dem 03.11.2022 fallen die gesamten Seminarkosten an. Bitte prüfen Sie, ob der Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung (z.B. ERV), die im Krankheitsfall für Ihre Seminargebühren eintritt, für Sie sinnvoll ist.

Für den Fall des Rücktritts durch die Veranstalterin werden die Kosten im Umfang der ausgefallenen Stunden voll erstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen.



### Ziel der Ausbildung:

Die Gewaltfreie/Wertschätzende Kommunikation als Trainer/in, als Coach oder Multiplikator/in an interessierte Menschen weiterzugeben.

### Dauer/Termine der Fortbildung:

#### Modul I vom 03. – 05. Februar 2023

Freitag 10:00 – 18:00 Uhr, Samstag 10:00 – 18:00 Uhr, Sonntag 10:00 – 16:00 Uhr

#### Modul II vom 24. – 26. März 2023

Freitag 10:00 – 18:00 Uhr, Samstag 10:00 – 18:00 Uhr, Sonntag 10:00 – 16:00 Uhr

#### Modul III vom 19. – 21. Mai 2023

Freitag 10:00 – 18:00 Uhr, Samstag 10:00 – 18:00 Uhr, Sonntag 10:00 – 16:00 Uhr

#### Modul IV vom 25. – 27. August 2023

Freitag 10:00 – 18:00 Uhr, Samstag 10:00 – 18:00 Uhr, Sonntag 10:00 – 16:00 Uhr

#### Modul V vom 10. – 12. November 2023

Freitag 10:00 – 18:00 Uhr, Samstag 10:00 – 18:00 Uhr, Sonntag 10:00 – 16:00 Uhr

### Abschluss der Ausbildung

Die Ausbildung schließt mit einem Zertifikat über die wahrgenommenen Ausbildungstage ab. Die GFK-Trainerausbildung bzw. die Ausbildungstage werden bei einer angestrebten Zertifizierung über das CNVC mit 13,5 Tagen angerechnet.

### Erklärung des Teilnehmers / der Teilnehmerin:

Ich bestätige zugleich mit meiner Unterschrift, dass ich an keiner (psychischen) Krankheit oder Sucht leide, die mich im Seminar darin einschränkt, jederzeit voll verantwortlich für mich selbst zu handeln.

Ort, Datum

Unterschrift Teilnehmer/in

Beate Waltrup  
Zertifizierte Trainerin CNVC

Unterschrift des Ansprechpartners in der  
kostenübernehmenden Organisation / Firma  
Firmenstempel

Bitte füllen Sie diesen 2-seitigen Fortbildungsvertrag aus, fotokopieren Sie ihn 1mal und unterschreiben Sie beide Exemplare. Falls die Kosten Ihrer Fortbildung von einer Firma oder Organisation übernommen werden, ist auch deren Unterschrift und Firmenstempel erforderlich. Senden Sie beide Vertragsexemplare per Post an unser Kölner Büro: Karin Noé, Nikolaus-von-Dorne-Str. 11, 50769 Köln oder per E-Mail an noe@waltrup.com. Sie erhalten ein Exemplar mit der Unterschrift der Veranstalterin zurück, das andere verbleibt dort.

© Beate Waltrup